

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Новкинская основная общеобразовательная школа
Камешковского района Владимирской области

П Р И К А З

13.03.2023

№ 100

**Об информировании работников, привлекаемых к
проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего,
среднего общего образования в основной период в 2023 году**

Во исполнение приказа управления образования № 76 от 06.02.2023 «Об исполнении приказа Министерства образования и молодежной политики Владимирской области от 03.02.2023 № 228 «Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Владимирской области в 2023 году», информацией управления образования «О списках педагогических работников, задействованных в организации и проведении итоговой аттестации в мае-июне 2023 г.»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить форму информирования работников, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего, основного общего образования в основной период согласно приложению (Приложение 1).

2. Утвердить следующий состав работников, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего, основного общего образования в основной период:

- 2.1. Ващенко Ирина Васильевна – учитель
- 2.2. Ивченко Светлана Николаевна – учитель
- 2.3. Матвиенко Татьяна Александровна – учитель
- 2.4. Рязанцева Инна Анатольевна – учитель

3. Заместителю директора Ивченко С.Н. под роспись проинформировать работников, привлекаемых к проведению ГИА, о сроках, местах и порядке проведения ГИА, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА и нарушивших установленный порядок проведения ГИА.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Л.А. Начарова

С приказом ознакомлены:

Ващенко И.В.
Ивченко С.Н.
Матвиенко Т.А.
Рязанцева И.А.

Лист информирования работников, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего, основного общего образования в основной период в мае-июне 2023 г.

1. Сроки, места проведения и должности в ППЭ, сотрудников МОУ Новкинская ООШ, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего, основного общего образования в основной период:

ФИО сотрудника МОУ Новкинская ООШ	Дата экзамена	ППЭ, в который направляется	Должность в ППЭ
Ващенко Ирина Васильевна	06.06.2023	ООШ № 3 г. Камешково, русский язык ООШ № 3 г. Камешково, география литература, ИКТ	организатор
	14.06.2023		организатор
Ивченко Светлана Николаевна	06.06.2023	ООШ № 3 г. Камешково, русский язык ООШ № 3 г. Камешково, математика	организатор
	09.06.2023		организатор
Матвиенко Татьяна Александровна	30.05.2023	СОШ № 1 г. Камешково, химия СОШ № 1 г. Камешково, математика ООШ № 3 г. Камешково, русский язык ООШ № 3 г. Камешково, математика ООШ № 3 г. Камешково, география литература, ИКТ	эксперт
	01.06.2023		организатор
	06.06.2023		организатор
	09.06.2023		организатор
	14.06.2023		организатор
Рязанцева Инна Анатольевна	06.06.2023	ООШ № 3 г. Камешково, русский язык ООШ № 3 г. Камешково, математика ООШ № 3 г. Камешково, география литература, ИКТ	организатор
	09.06.2023		организатор
	14.06.2023		организатор

Ознакомлены: 13.03.2023 _____ Ващенко И.В.
13.03.2023 _____ Ивченко С.Н.
13.03.2023 _____ Матвиенко Т.А.
13.03.2023 _____ Рязанцева И.А.

2. С Порядком проведения ГИА, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи ознакомлены.

Ознакомлены: 13.03.2023 _____ Ващенко И.В.
13.03.2023 _____ Ивченко С.Н.
13.03.2023 _____ Матвиенко Т.А.
13.03.2023 _____ Рязанцева И.А.

3. Основания для удаления из ППЭ:

В день проведения экзамена (в период с момента входа в ППЭ и до окончания экзамена) в ППЭ **организаторам запрещается:**

а) иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, художественную литературу и т.д.;

б) оказывать содействие обучающимся, выпускникам прошлых лет, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

в) выносить из аудиторий и ППЭ экзаменационные материалы на бумажном или электронном носителях, фотографировать экзаменационные материалы.

Ознакомлены: 13.03.2023 _____ Ващенко И.В.
13.03.2023 _____ Ивченко С.Н.

13.03.2023 _____ Матвиенко Т.А.

13.03.2023 _____ Рязанцева И.А.

4. В отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА, и нарушивших установленный порядок проведения ГИА применяются следующие меры дисциплинарного и административного воздействия:

4.1. В соответствии с частью 4 статьи 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях:

Умышленное искажение результатов государственной итоговой аттестации и предусмотренных законодательством об образовании олимпиад школьников, а равно нарушение установленного законодательством об образовании порядка проведения государственной итоговой аттестации влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от двадцати тысяч до сорока тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до двухсот тысяч рублей.

4.2. В соответствии со статьями 192 – 195 Трудового Кодекса Российской Федерации:

4.2.1. Статья 192. Дисциплинарные взыскания

За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) увольнение по соответствующим основаниям.

Федеральными законами, уставами и положениями о дисциплине (часть пятая статьи 189 настоящего Кодекса) для отдельных категорий работников могут быть предусмотрены также и другие дисциплинарные взыскания.

К дисциплинарным взысканиям, в частности, относится увольнение работника по основаниям, предусмотренным пунктами 5, 6, 9 или 10 части первой статьи 81, пунктом 1 статьи 336 или статьей 348.11 Кодекса, а также пунктом 7, 7.1 или 8 части первой статьи 81 Кодекса в случаях, когда виновные действия, дающие основания для утраты доверия, либо соответственно аморальный проступок совершены работником по месту работы и в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

Не допускается применение дисциплинарных взысканий, не предусмотренных федеральными законами, уставами и положениями о дисциплине.

При наложении дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть совершенного проступка и обстоятельства, при которых он был совершен.

4.2.2. Статья 193. Порядок применения дисциплинарных взысканий

До применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от работника письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение работником не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Непредоставление работником объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа работников.

Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - позднее двух лет со дня его совершения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

Приказ (распоряжение) работодателя о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику под роспись в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия работника на работе. Если работник отказывается ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись, то составляется соответствующий акт.

Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано работником в государственную инспекцию труда и (или) органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.

4.2.3. Статья 194. Снятие дисциплинарного взыскания

Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания работник не будет

подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

Работодатель до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания имеет право снять его с работника по собственной инициативе, просьбе самого работника, ходатайству его непосредственного руководителя или представительного органа работников.

4.2.4. Статья 195. Привлечение к дисциплинарной ответственности руководителя организации, руководителя структурного подразделения организации, их заместителей по требованию представительного органа работников

Работодатель обязан рассмотреть заявление представительного органа работников о нарушении руководителем организации, руководителем структурного подразделения организации, их заместителями трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, условий коллективного договора, соглашения и сообщить о результатах его рассмотрения в представительный орган работников.

В случае, когда факт нарушения подтвердился, работодатель обязан применить к руководителю организации, руководителю структурного подразделения организации, их заместителям дисциплинарное взыскание вплоть до увольнения.

Ознакомлены: 13.03.2023 _____ Ващенко И.В.
13.03.2023 _____ Ивченко С.Н.
13.03.2023 _____ Матвиенко Т.А.
13.03.2023 _____ Рязанцева И.А.